



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"ORIANI-MAZZINI"
MILANO

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali e per la Sanità e l'Assistenza sociale
Istruzione e Formazione Professionale Regionale

Codice meccanografico: MIIS059003

Codice fiscale: 80124410152

A.S. 2020/2021
DATA: 24 febbraio 2021
CIRCOLARE N. 270
OGGETTO: Trasmissione del verbale del Collegio dei Docenti del giorno 8 gennaio 2021

Al personale docente
Al DSGA
Agli Atti

Si trasmette, in allegato, il verbale della del Collegio dei Docenti del giorno 08 gennaio 2021.

Cordiali saluti

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Prof.ssa Anna Lamberti

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93)

VERBALE DEL COLLEGIO DEI DOCENTI ON LINE

IIS ORIANI MAZZINI – MILANO

8 gennaio 2021

Punto 1- Approvazione verbale della seduta precedente;

Alle ore 15. 07 la ds apre il collegio saluta i presenti e mette ai voti il verbale della seduta precedente.

Presenti 164

Favorevoli 153

Contrari 4

Astenuti 4

Non voto 3

Il collegio approva.

Punto 2- Delibera discipline e ore di sportello non coperte dal potenziamento;

La ds dichiara al collegio che è necessario approvare le ore di sportello didattico. Fa presente che per le attività di sportello possono essere impiegati sia i docenti di potenziamento (non a pagamento) che il resto del personale docente (a pagamento) e ricorda che in base all' art.1 c 85 della legge 107/2015 il personale docente con ore di potenziamento può essere impiegato per coprire le assenze dei docenti, fino a fino a 10 gg. Fa presente altresì che i docenti che presentano nella loro cattedra anche una sola ora di potenziamento sono tenuti a comunicare la sua collocazione nel proprio orario didattico in vice-presidenza.

La ds cede la parola alla prof.ssa Di Nunzio per fornire tutte le indicazioni necessarie per lo svolgimento delle attività di sportello didattico.

La prof.ssa Di Nunzio comunica ai presenti che ha ricevuto disponibilità, per lo svolgimento dello sportello didattico, solo dalle prof.sse Marchesi e Mariani, pertanto invita tutti i docenti, che si rendono disponibili, a comunicare in vicepresidenza o nelle direzioni delle succursali la propria disponibilità a svolgerlo ed

elenca le discipline:

- **Italiano: 1 ora per sede**
- **Scienze umane, psicologia: 1 ora per sede**
- **Spagnolo: 1 ora per sede**
- **Scienze integrate: 1 ora per sede**

La ds fa presente che lo sportello si svolgerà on-line anche nel caso di rientro in presenza.

Interviene la prof.ssa Santorelli chiedendo che lo sportello duri un'ora anziché di 30' per la sua disciplina in modo da compensare, visto che è svolto online, eventuali perdite di tempo all'inizio della lezione.

La ds lascia libertà di scelta al singolo docente sulla durata dello sportello didattico, se dovesse rendersi necessario ogni singolo docente può protrarre lo sportello fino ad 1h di lezione.

La ds mette ai voti il punto 2.

Presenti 165

Favorevoli 154

Contrari 5

Astenuti 3

Non voto 3

Il collegio delibera

Punto 3- Approvazione progetto Action Aid
--

La ds invita la prof.ssa Guarneri a presentare il progetto ai presenti.

La prof.ssa Guarneri illustra il progetto. La bottega di scrittura finanziata da Action Aid è rivolta alle classi 3H e 3E. Si compone di 2 parti, la prima un laboratorio di scrittura creativa in cui si proporrà di lavorare soprattutto al testo poetico e che integrerà le attività svolte dagli insegnanti di italiano. La seconda parte porterà gli studenti ad approfondire la conoscenza della suite google per imparare a presentare in modo graficamente accattivante i loro lavori.

Il prof Pagniello chiede alla prof Guarneri delucidazioni sul laboratorio di scrittura.

La prof.ssa Guarneri spiega che il progetto prevede la presenza di un esperto esterno che guiderà gli studenti nella stesura di un testo poetico.

Il prof. Pagniello non concorda in merito all'intervento di un esperto esterno per guidare gli studenti nella stesura di un testo, perché rappresenta ciò che ogni docente di lingua e letteratura Italiana svolge quotidianamente durante le sue ore di lezione.

Interviene la ds spiegando che oltre ad essere parte integrante del progetto, l'esperto va ad integrare competenze e non a sostituirsi al docente curriculare.

Il prof. Pagniello, dopo la delucidazione della dirigente, si dichiara d'accordo al progetto.

La ds mette ai voti il punto 3

Presenti 171

Favorevoli 159

Contrari 5

Astenuti 3

Non voto 4

Il collegio approva.

Punto 4: Delibera accreditamento attività di tirocinio

La ds presenta brevemente l'attività e cede la parola alla prof.ssa Viola che la illustra. Si propone l'accreditamento come sede di tirocinio per il TFA sostegno. I docenti di sostegno del nostro istituto hanno già dato la loro disponibilità ad accogliere i tirocinanti. Si ritiene utile accogliere i tirocinanti in modo da poter stabilire relazioni con le università e per la positività degli scambi di informazioni che si verranno a determinare.

La ds mette ai voti il punto 4

Presenti 174

Favorevoli 162

Contrari 3

Astenuti 6

Non voto 3

Il collegio approva.

Punto 5: Accordo di rete interprovinciale progetto educazione stradale;
--

La ds, visto l'accordo di rete 275/99, invita il prof. Vaccaro ed il prof. Cerminara ad illustrare il progetto.

Il prof. Cerminara e il prof. Vaccaro illustrano ai presenti le finalità del progetto:

“Educazione stradale nelle scuole”

Progetto finalizzato alla promozione per le classi del quinto anno della sede di viale Liguria della cultura della prevenzione nell'ambito dell'educazione stradale.

Educazione stradale - Prevenzione e rischi

L'obiettivo dell'unità di apprendimento è finalizzato allo sviluppo di una coscienza critica in merito ai sistemi di mobilità sulla strada.

Corretti stili di vita e sicurezza stradale: Prevenzione Alcool e Droga ed Educazione Alimentare.

Altra finalità di questo percorso è quello di generare conoscenza dei fattori patologici che possono causare pericoli e danni alla circolazione stradale (per esempio i farmaci che agiscono sui riflessi, sostanze, alcool, etc..).

Tale attività rientra tra le proposte del progetto salute già in corso nella nostra scuola.

La ds mette ai voti il punto 5

Presenti 172

Favorevoli 162

Contrari 4

Astenuti 2

Non voto 4

Il collegio approva.

Punto 7 : Prove comuni A.S. 2020/21;

La ds sottopone all'esame del collegio l'opportunità dello svolgimento delle prove comuni nel corso del corrente anno scolastico. Il collegio con i seguenti risultati delibera che per l'a.s. 2020/21 non si effettueranno prove comuni.

Presenti 175

Favorevoli 164

Contrari 2

Astenuti 3

Non voto 6

Punto 6: Indicazioni per l'inserimento delle assenze del secondo periodo sul registro elettronico;

La ds prima di cedere la parola al prof Capaldo comunica che in dad non è necessario inserire la presenza a distanza.

Interviene la prof Parise e chiede come comportarsi con gli studenti DVA che escono alle 13.00, anticipando l'uscita di un'ora, se sul registro deve essere segnata l'assenza o la presenza.

La ds risponde che deve essere annotata l'assenza sul re.

La ds ricorda al collegio la richiesta avanzata nello scorso collegio relativa all'aumento delle ore sincrone di lezione fino al 25 gennaio. Comunica che i singoli cdc ove fosse ritenuto necessario, possono incrementare fino ad un massimo di 24h le ore di didattica a distanza complessive settimanali, fino alla ripresa delle attività didattiche in presenza.

Interviene la prof.ssa Mazzucchi chiedendo quale criterio utilizzare per giustificare le numerose assenze di alcuni studenti.

Il prof Rossetti dichiara che si fa inviare dagli studenti una foto con la firma del genitore.

Il prof. Tassinari suggerisce che siano i tutor a gestire la situazione per i propri studenti con un numero elevato di assenze.

La ds si dichiara d'accordo con la proposta del prof Tassinari.

Per quanto riguarda i colloqui da tenere con i genitori la ds dichiara che fa fede la circolare presente sul sito dell'istituto

La ds invita il prof. Capaldo a fornire indicazioni al collegio relative all'inserimento delle assenze sul r.e. Spaggiari.

Il prof Capaldo spiega che per validare le ore di attività didattica a distanza (PD) asincrone fruite dallo studente in un qualsiasi momento della giornata, il docente dovrà selezionare sul registro elettronico la descrizione "didattica a distanza – fruizione in differita".

La ds mette ai voti il punto 6

Presenti 175

Favorevoli 164

Contrari 2

Astenuti 3

Non voto 6

Il collegio approva.

La seduta si conclude alle ore 17.45.